



# Le guide de la recherche d'emploi

## 11 étapes pour décrocher son prochain poste



Savez-vous que la durée moyenne de recherche d'emploi en France est l'une des plus longues ? Les demandeurs d'emploi cherchent en moyenne pendant 8 mois, ce qui peut être décourageant. Heureusement, il existe des techniques pour augmenter vos chances de trouver rapidement un emploi.

# Intro

Selon l'APEC, en 2018, 89% des entreprises continuent de recourir aux annonces d'emploi. Cependant, les réseaux sociaux sont 4 fois plus utilisés qu'en 2008. Les réseaux relationnels représentent également une part importante dans la sélection de candidat(e)s.

Que ce soit par les moyens numériques, les médias sociaux, le réseau, la cooptation... Les transformations sociétales ont rapidement fait évoluer les pratiques des Ressources Humaines, qui sollicitent de multiples canaux pour recruter le candidat idéal au poste visé.

On observe ainsi une profonde mutation du marché de l'emploi.

Mais alors en tant que candidat, que devez-vous faire aujourd'hui ? Comment s'y prendre ? Par où commencer pour trouver un nouveau job ?

U-Raise vous donne les clefs pour optimiser votre recherche et décrocher votre prochain job grâce à un plan d'action simple et redoutable ! Nous vous livrons 11 étapes à expérimenter pour mettre toutes les chances de votre côté. Un process 100% clé en main, suivez le guide !



# 01

## ACCORDEZ-VOUS UN TEMPS DE RÉFLEXION

Avant de vous lancer à corps perdu dans une recherche d'emploi, le temps d'un diagnostic s'impose !

Comment reconnaître une offre d'emploi faite pour vous si vous n'avez pas pris un moment pour vous questionner sur le sujet ?

Pour cela, vous pouvez réaliser un bilan professionnel et personnel. Il faut noter que ces deux domaines de vie sont intimement liés et parfois difficilement dissociables !

À l'issue de ce dernier, vous devez être au clair sur :

- Ce que vous souhaitez au quotidien (tâches, distance, méthode de travail...),
- Ce que vous ne voulez pas ou plus,
- Les missions que vous maîtrisez et/ou aimez particulièrement,
- Les compétences que vous avez acquises avec l'expérience
- À l'inverse, celles qui nécessitent d'être développées,
- Ce que vous pouvez négocier,
- Ce sur quoi vous ne souhaitez pas déroger (vos « non négociables »),
- Votre annonce d'emploi idéale...

Faites ainsi le tour de la question. Vous pouvez effectuer ce point seul ou accompagné(e).

# 02

## FAITES UN POINT SUR LE MARCHÉ DE L'EMPLOI

Il est primordial d'être au clair sur l'état de votre secteur d'activité. Cela vous permet de gagner du temps dans votre recherche d'emploi.

En effet, consulter quelques offres d'emploi peut vous aider à vous familiariser avec le poste convoité.

Que ce soit en termes de :

- Prétentions salariales,
- Conditions possibles d'exercice,
- Niveau de compétences,
- Aptitudes spécifiques (logiciels informatiques, pratique d'une langue, etc.),
- Etc

Vous pouvez aussi vous renseigner en échangeant avec des professionnels du milieu ou en entrant en contact avec des personnes occupant une fonction similaire à celle que vous visez.

**Voici 4 grandes tendances qui vous permettent de savoir si votre candidature est en concordance avec le marché au moment où vous postulez :**

1. Le secteur recrute-t-il ? Si c'est le cas, il comporte de nombreuses annonces et probablement une pénurie de candidats, autrement dit une aubaine pour vous !
2. Suis-je en adéquation avec les demandes ? Les fiches de postes correspondent-elles à votre profil, de près ou de loin, en matière de formation ou d'expérience ?
3. Est-ce que mes compétences sont recherchées ?
4. Mes compétences sont-elles à jour ? Si oui, c'est parfait, la recherche sera d'autant plus rapide ! Sinon, c'est toujours le moment de vous former !

# 03

## FIXEZ-VOUS DES OBJECTIFS

Sans carte et destination choisie, vous ne risquez pas de réussir de sitôt votre chasse au trésor (ici votre job de rêve !).

Alors, comme pour chaque résolution ou décision prise, un plan d'attaque est de rigueur. Il vous sert à la fois à suivre vos démarches afin d'éviter de postuler 3 fois à la même annonce... Mais aussi de répondre à des souhaits qui vous sont propres :

- Un certain nombre d'offres par semaine,
- La taille des entreprises visées,
- Le temps hebdomadaire que vous y consacrez...

Délimitez-vous même votre propre cadre de recherche dans la configuration la plus claire et sereine possible.

Nous partageons d'ailleurs avec vous [La méthode pour atteindre ses objectifs](#) sur notre blog

N.B. : Retenez que le délai pour décrocher un emploi ne dépend pas de vous !

# 04

## RÉDIGEZ UN CV BÉTON

Savez-vous ce qui distingue un bon CV d'un autre ?

- Il ne comporte aucune faute d'orthographe,
- Il est propre et lisible à la fois dans sa présentation et contenu,
- Il donne envie d'être lu et parcouru (soit d'y consacrer du temps, précieux pour un recruteur !),
- Il répertorie l'essentiel et le plus intéressant selon le poste visé. Pour distinguer un CV d'un autre, énoncez des éléments différenciants : un titre explicite, des expériences professionnelles ou personnelles en lien avec le poste visé, des mots-clés de la fonction ou du secteur d'activité, des résultats concrets et chiffrés tirés de votre parcours, etc. Et bien sûr un moyen de vous joindre ! (vos coordonnées téléphoniques et adresse mail)

### Astuces :

- Selon une étude Hello Work de 2019\*, les recruteurs préfèrent à 62% le CV sur une seule page. Privilégiez le format PDF afin que tout professionnel y ait facilement accès.
- Pensez à noter tous les mots clefs en lien avec vos compétences, votre poste et domaine d'activité. Pourquoi ? De nombreux sites d'emploi fonctionnent comme des moteurs de recherche pour les recruteurs. N'oubliez pas de déposer votre CV en ligne pour ressortir sur les résultats de requête des CV-thèques !
- Pour affûter votre CV comme un chef, lisez notre article "[12 conseils pour un CV efficace](#)"

## Sur internet

Nous avons répertorié pour vous les principaux sites d'emploi en France :

- Pôle Emploi : le site de référence, notamment si vous êtes inscrit en tant que demandeur d'emploi.
- Indeed : c'est le site repère au niveau mondial. Le design est sobre, mais assez intuitif pour gagner du temps de recherche !
- APEC : site dédié aux cadres, il offre une bonne visibilité et propose aussi un accompagnement personnalisé.
- Meteojob : Assez innovant, il est basé sur un système de « matching », il catégorise vos recherches par domaine, ville, métier... Approche interactive, moderne et rapide.
- Monster : un poids lourd international des job-boards. Il est très connecté aux réseaux sociaux. Bonus : vous pouvez savoir combien de fois votre CV a été consulté.
- Leboncoin : il propose 2 filiales, Leboncoin Emploi et Leboncoin Emploi Cadres, il enregistre de nombreux visiteurs.
- Direct emploi : un site reconnu en France. CV-thèque, alertes, conseils...
- Cadreemploi : c'est un autre site référence pour les cadres. Votre profil peut être lié à LinkedIn.
- LinkedIn Jobs : le site est réputé pour ses offres d'emploi et ses nombreuses connexions. Relié aux profils professionnels, il fait preuve d'agilité et de fluidité : postulez rapidement et simplement. C'est un véritable atout dans le cadre d'une recherche d'emploi !

# 05

## PROFITEZ-EN POUR SURFER...

### Sur les principaux réseaux professionnels

Les principaux réseaux :

- LinkedIn : la plateforme offre de nombreux avantages autres que ses offres d'emploi. Par exemple, 73% des actifs en France ont un profil LinkedIn. Le secret ? Optimiser son profil, être actif, poster et commenter ! Mais attention à rester très professionnel, car tout est accessible à un futur employeur. Consultez nos 12 conseils pour rendre votre profil LinkedIn attractif.
- Viadeo : comme LinkedIn, vous disposez d'une CV-thèque et de multiples offres d'emploi.
- Facebook et Instagram : vous pouvez vous créer des pages professionnelles sur ces 2 réseaux alors, profitez-en ! Vous n'êtes pas non plus à l'abri d'être mis en relation ou tagué sur des offres d'emploi proposées en post ou en story (format 24h).

#### Astuce :

Que ce soit sur un site d'emploi ou un réseau social professionnel, n'oubliez pas d'activer les avertisseurs ! Une notification vous sera communiquée en cas de correspondance.



# 06

## SÉLECTIONNEZ LES BONNES ANNONCES

L'objet n'est pas de vous égarer dans une mer de candidatures à tort et à travers...

Bonjour la gestion casse-tête de votre suivi et le temps perdu ! Mettez selon vos critères précédemment établis à propos de l'entreprise, du poste souhaité ainsi que des missions proposées. Ensuite, ne sortez pas de ce cadre !

Pour optimiser votre temps, apprenez aussi à décrypter les annonces :

- Un critère « exigé / indispensable » est impératif, ne postulez pas si vous n'êtes pas concerné(e).
- Un élément « souhaité / idéalement » : ne vous arrêtez pas à cela ! Ce critère n'est peut-être pas unanime au sein de l'entreprise qui recrute.
- Un caractère « apprécié » ou qui « serait un plus » peut faire toute la différence !



# 07

## RÉDIGEZ UNE LETTRE DE MOTIVATION

Selon la précédente étude Hello Work 2019, un recruteur sur deux estime que la lettre de motivation est importante.

Elle se doit d'être pertinente, de se différencier du nombre et donner plus d'informations sur vous et votre parcours.

Elle se compose d'un en-tête, une introduction, un développement, une proposition de rencontre ainsi qu'une formule politesse pour clôturer.

Besoin d'un coup de pouce ? Lisez [notre article "9 conseils pour écrire une lettre de motivation percutante."](#)



# 08

## 3, 2, 1... POSTULEZ !

Maintenant, à vous de lire attentivement l'annonce qui a retenu tout votre intérêt et de suivre scrupuleusement les consignes (sinon c'est rédhibitoire !).

Relisez-vous et vérifiez plutôt deux fois qu'une tous les documents en pièces jointes.

Précisez toujours le contexte afin de simplifier la vie du recruteur : si c'est une candidature spontanée ou une réponse à une offre postée avec sa référence.

# 09

## MENEZ VOTRE INVESTIGATION

Si vous le souhaitez, vous pouvez trouver la personne de contact en charge des recrutements et son adresse email. Ainsi, vous lui envoyez un mail qui appuiera l'envoi de votre candidature par le moyen précisé de l'entreprise sur l'annonce.

Attention, la personnalisation de votre échange est de rigueur puisque vous entrez en contact direct avec votre potentiel futur employeur.

### Astuce :

Vous pouvez installer des outils comme GetEmail, la version gratuite offre 10 recherches d'adresse mail !

# 10

## ORGANISEZ-VOUS

Pour votre suivi de candidatures, vous pouvez ordonner vos contacts par liste, date et leur état afin de vous faciliter la tâche. En cas de rappel ou de contact, vous aurez toutes les informations nécessaires à portée de main !

Pour les adeptes, nous vous proposons de lire notre article "[10 outils pour simplifier votre recherche d'emploi.](#)"





# 11

## RELANCEZ DANS LES DÉLAIS

Quel est le bon moment pour relancer votre candidature ?

- Si le recruteur vous a précisé un délai, il faut le respecter. Appelez alors après. En effet, une relance trop hâtive est contreproductive.
- Sinon, patientez environ une dizaine de jours.

Comment relancer ?

- Par téléphone de préférence pour un contact plus humain et direct. En plus, vous êtes plus rapidement fixé(e) !
- Ou par email afin de structurer votre message et d'éviter de tomber à un mauvais moment. Vous pouvez alors reformuler en précisant la date de votre entretien, les enjeux, le poste, la référence de l'annonce. Restez concis tout en y mettant les formes pour ne pas transmettre un sentiment de « pression » au recruteur. Remerciez la personne et indiquez vos coordonnées pour vous recontacter.

Si vous avez été contacté(e) par la concurrence, vous pouvez le stipuler. Mais mentionnez que vous préféreriez cette entreprise en précisant vos raisons.

# Conseil Bonus

Ne pas oublier de solliciter...

- Votre réseau a.k.a. la cooptation : trop souvent négligé, le bouche-à-oreille a pourtant fait ses preuves ! Il faut profiter de votre réseau personnel et professionnel (si évidemment cela ne vous met pas en porte-à-faux par rapport à votre situation actuelle). Contactez alors vos anciens collègues, amis, votre famille, groupe d'anciens élèves... Le réseau est votre allié !

*Consultez notre article sur ses préjugés : "[Réseautage : idées reçues et conseils pour réseauter facilement et sans stress.](#)"*

- Les événements et salons de l'emploi peuvent être généralistes ou spécialisés dans votre domaine.
- Et toute autre occasion pour nouer des liens qui vous offrent de nouvelles opportunités professionnelles.

Vous êtes désormais équipé(e) pour activer le maximum de leviers afin de faciliter et d'écourter votre recherche d'emploi et trouver le job qu'il vous faut !

Nous vous souhaitons une belle recherche d'emploi.

Toute l'équipe U-Raise se tient à votre disposition pour vous accompagner dans votre bilan de compétences.

# U-Raise, votre nouvelle définition du travail

Parce que nous pensons que chaque personne doit avoir le pouvoir d'agir à tout moment sur sa carrière, nous avons créé un accompagnement en ligne hybride, combinant bilan de compétences, coaching, et formations pour accompagner tous les besoins et aspirations professionnelles.

Vous n'avez pas encore rejoint U-Raise et désirez écrire votre nouvelle définition du travail ? [Contactez-nous !](#)

